


УТВЕРЖДАЮ:

Глава Рыбинского муниципального района


Т.А. Смирнова
« 10 » июня 2022 года

**Карта коррупционных рисков
администрации Рыбинского муниципального района**

№ п/п	Коррупционно – опасная функция	Типовые ситуации	Наименование должности муниципальной службы	Степень риска (низкая, средняя, высокая)	Меры по управлению коррупционными рисками
1. Комитет по управлению делами администрации					
1.1	Организация приема заявлений у граждан и организаций, своевременное и полное исполнение устных и письменных запросов граждан и организаций, в том числе, поступивших по информационно-телекоммуникационным сетям общего пользования и сети Интернет, направление ответов в установленный законодательством срок	Нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан и организаций. Требование от граждан информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством. Нарушение сроков рассмотрения обращений. Указанные действия осуществляются муниципальным служащим за незаконное вознаграждение, подарок, получение иной имущественной выгоды или с целью их истребования от	Председатель комитета по управлению делами, главный специалист	средняя	Уменьшение необходимости личного взаимодействия (общения) специалиста администрации Рыбинского муниципального района (далее – Администрация) с гражданами и организациями. Использование информационных технологий в качестве приоритетного направления для осуществления служебной деятельности. Оптимизация перечня документов (материалов, информации), которые граждане (организации) обязаны предоставить для реализации права.

		обратившегося гражданина или организации.			Разъяснение муниципальным служащим обязанности незамедлительно сообщить работодателю о склонении его к совершению коррупционного правонарушения, а так же разъяснение мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
1.2	Подготовка проектов нормативных правовых актов (далее - НПА) Администрации	Разработка, согласование проектов НПА, содержащих нормы, содержащих коррупциогенные факторы	Председатель комитета по управлению делами, главный специалист	средняя	Разъяснение служащим: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
1.3	Проведение конкурсов на замещение вакантной должности, на включение в кадровый резерв на замещение вакантной должности муниципальной службы	Победителем конкурса на замещение вакантной должности, на включение в кадровый резерв на замещение вакантной должности государственной гражданской (муниципальной) службы признан кандидат, не соответствующий квалификационным требованиям к данной должности, а по рекомендации, либо хороший знакомый, или по иным незаконным основаниям.	Председатель комитета по управлению делами	низкая	Коллегиальное принятие решений. Размещение на официальном сайте информации о результатах конкурса. Разъяснение служащим: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

2. Отдел кадров

2.1	Проведение конкурсов на замещение вакантной должности, на включение в кадровый резерв на замещение вакантной должности муниципальной службы	Победителем конкурса на замещение вакантной должности, на включение в кадровый резерв на замещение вакантной должности государственной гражданской (муниципальной) службы признан кандидат, не соответствующий квалификационным требованиям к данной должности, а по рекомендации, либо хороший знакомый, или по иным незаконным основаниям.	начальник отдела	низкая	Коллегиальное принятие решений. Размещение на официальном сайте информации о результатах конкурса. Разъяснение служащим: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
2.2	Назначение на муниципальные должности, включая проведение аттестации, квалификационных экзаменов муниципальных служащих	Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на муниципальную службу района, принятие решения о признании победителя в отношении лица, не отвечающего квалификационным требованиям	начальник отдела, члены аттестационной комиссии	высокая	Разъяснение муниципальным служащим: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений, повышение личной ответственности членов комиссии путем подписания заявления об отсутствии конфликта интересов.
2.3	Подготовка проектов НПА Администрации	Разработка, согласование проектов НПА, содержащих	начальник отдела, главный специалист	средняя	Разъяснение служащим: - обязанности незамедлительно сообщить представителю

		нормы, содержащих коррупциогенные факторы			нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
2.4	Осуществление сбора и проверки сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, руководителей муниципальных учреждений и членов их семей, а также граждан, претендующих на замещение должности муниципальной службы и должности руководителя муниципальных учреждений и членов их семей	В ходе организации работы по сбору и проверке сведений о доходах муниципальному служащему от заинтересованных лиц поступило предложение за вознаграждение скрыть выявленные нарушения. Искажение, сокрытие выявленных нарушений по результатам проверки.	Начальник отдела	высокая	Разъяснение служащим: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений; Осуществление надзора органами прокуратуры (плановые и внеплановые проверки).
3. Отдел муниципального заказа					

3.1	<p>Осуществление функций уполномоченного органа, осуществляющего закупки товаров, работ, услуг для муниципальных нужд</p>	<p>В ходе разработки и составления документов, составляющих извещение о закупке, установление необоснованных преимуществ для отдельных участников закупки.</p> <p>Предоставление информации о закупке отдельным участникам до ее размещения на официальном сайте.</p> <p>Участие в заседании комиссии по осуществлению закупок при наличии близкого родства или свойства с участником закупки.</p> <p>Прямые контакты и переговоры с потенциальным участником закупки.</p> <p>Дискриминационные изменения извещений.</p> <p>Размещение извещений на поставку товаров, работ услуг путём проведения электронных аукционов и открытых конкурсов в электронной форме.</p> <p>Переговоры с потенциальным участником.</p>	<p>начальник отдела, главный специалист</p>	<p>высокая</p>	<p>Нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий служащим при осуществлении коррупционно-опасной функции; проведение антикоррупционной экспертизы проектов извещений о закупке; разъяснение служащим:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений. <p>Нормативное закрепление порядка раскрытия конфликта интересов и его урегулирования; повышение личной ответственности членов комиссии путем подписания ими заявлений об отсутствии конфликта интересов.</p>
-----	---	--	---	----------------	--

3.2	Подготовка проектов НПА Администрации	Разработка, согласование проектов НПА, содержащих нормы, содержащих коррупциогенные факторы	начальник отдела, главный специалист	средняя	Разъяснение служащим: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
4. Отдел по охране окружающей среды					
4.1	Оказание муниципальной услуги: Организация по требованию населения общественных экологических экспертиз	Установление необоснованных преимуществ при оказании муниципальной услуги.	начальник отдела, главный специалист	низкая	Нормативное регулирование порядка оказания муниципальной услуги; размещение на официальном сайте органа местного самоуправления Административного регламента предоставления муниципальной услуги; совершенствование механизма отбора служащих для включения в состав комиссий, рабочих групп, принимающих соответствующие решения; осуществление контроля за исполнением положений Административного регламента оказания муниципальной услуги; разъяснение служащим: - обязанности незамедлительно сообщить представителю

					<p>нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения;</p> <p>- мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p>
		<p>Незаконное оказание либо отказ в оказании муниципальной услуги.</p>	<p>начальник отдела, главный специалист</p>	<p>низкая</p>	<p>Введение или расширение процессуальных форм взаимодействия граждан (организаций) и должностных лиц, например, использование информационных технологий в качестве приоритетного направления для осуществления служебной деятельности («одно окно», системы электронного обмена информацией).</p>
		<p>Требование от граждан (юридических лиц) информации и документов, предоставление которых не предусмотрено административным регламентом оказания услуги.</p>	<p>начальник отдела, главный специалист</p>	<p>низкая</p>	<p>Оптимизация перечня документов (материалов, информации), которые граждане (юридические лица) обязаны предоставить для реализации права.</p>
4.2	<p>Подготовка проектов НПА Администрации</p>	<p>Разработка, согласование проектов НПА, содержащих нормы, содержащих коррупциогенные факторы</p>	<p>начальник отдела, главный специалист</p>	<p>средняя</p>	<p>Разъяснение служащим:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
<p>5. Отдел записи актов гражданского состояния</p>					

5.1	Оказание государственной услуги	Установление необоснованных преимуществ при оказании государственной услуги. Нарушение сроков регистрации актов гражданского состояния.	начальник отдела, главный специалист	низкая	Нормативное регулирование порядка оказания государственной услуги; размещение на официальном сайте Администрации, информации административного регламента предоставления государственной услуги. Осуществление контроля за исполнением положений Административного регламента оказания государственной услуги, возможность обжалования решений и действий должностных лиц в административном и судебном порядке; разъяснение служащим: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
6. Юридический отдел					
6.1	Представление интересов Администрации в судебных и иных органах	Ненадлежащее исполнение обязанностей представителя органа местного самоуправления (пассивная позиция при защите интересов органа местного	начальник отдела, консультант-юрист	средняя	Анализ материалов судебных дел в части реализации представителем органа местного самоуправления утвержденной правовой позиции. Разъяснение служащим:

		самоуправления) в целях принятия судебных решений в пользу третьих лиц при представлении интересов органа местного самоуправления в судебных и иных органах власти.			- обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
6.2	Подготовка заключения об антикоррупционной экспертизе проектов НПА Администрации	Несоставление заключения по результатам проведения антикоррупционной экспертизы о наличии коррупциогенных факторов в проекте НПА. Разработка, согласование проектов НПА, содержащих нормы, установление которых выходит за пределы полномочий органа местного самоуправления. Подготовка заключений о соответствии федеральному и региональному законодательству проектов НПА, содержащих коррупциогенные факторы	начальник отдела, консультант-юрист	средняя	Информирование населения о возможности и необходимости участия в проведении независимой антикоррупционной экспертизы проектов НПА; организация повышения профессионального уровня служащих, осуществляющих проведение антикоррупционной экспертизы; перераспределение функций между служащими внутри структурного подразделения.
7. Отдел по делам несовершеннолетних и защите их прав					
7.1	Составление протоколов об административных правонарушениях.	При установлении муниципальным служащим в действиях физических лиц признаков административного правонарушения, субъект правонарушения предлагает	главный специалист, ведущий специалист	средняя	Разъяснение муниципальным служащим: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении их к

		муниципальному служащему вознаграждение за действие (бездействие), направленное на сокрытие фактов, указывающих на наличие правонарушения.			совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений. - об установленных действующим законодательством Российской Федерации мерах ответственности за получение взятки, незаконное вознаграждение.
7.2	Подготовка проектов НПА Администрации	Разработка, согласование проектов НПА, содержащих нормы, содержащих коррупциогенные факторы	начальник отдела, ведущий специалист, главный специалист	средняя	Разъяснение служащим: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

Первый заместитель главы администрации
Рыбинского муниципального района



Т.Ю. Кругликова